

Allianz Saudi Fransi Cooperative Insurance Company

# PRIVACY NOTICE

## إشعار الخصوصية

Allianz Saudi Fransi ("Allianz", "we", "us" or "our"), and regulated by the Insurance Authority is a Saudi Arabian authorized insurance company by the Saudi Arabian Insurance Authority providing insurance products and services and is subject to legislation within the Kingdom. In line with the Kingdom's commitment to protecting the rights of data subjects, Saudi Arabia has enacted the Personal Data Protection Law, issued by a Royal Decree.

This privacy notice aims to inform you as data subjects about how we collect, use, disclose, and safeguard your personal data when you use our services or interact with us in any other way. Additionally, to inform you about your rights as stipulated by the laws of the Kingdom of Saudi Arabia, in a simple, clear, and easy-to-understand language.

### Definition:

**Consent:** A knowing, voluntary, clear, and specific, expression of consent, whether oral or written, from the Data Subject.

**Data controller:** The natural or legal person, public authority, agency or other body which, alone or jointly with others, determines the purposes and means of the processing of personal data. We are the data controller as defined by relevant data protection laws and regulation.

أليانز السعودي الفرنسي (أليانز أو نحن) هي شركة تأمين سعودية معتمدة من هيئة التأمين في المملكة العربية السعودية تقدم منتجات وخدمات التأمين، وهي خاضعة للتشريعات في المملكة العربية السعودية. من منطلق حرص المملكة العربية السعودية على حفظ حقوق أصحاب البيانات، أصدرت السعودية بموجب مرسوم ملكي نظام حماية البيانات الشخصية.

يهدف إشعار الخصوصية هذا إلى إبلاغكم كأصحاب بيانات عن كيفية قيامنا بجمع بياناتكم الشخصية واستخدامها والإفصاح عنها وحمايتها عند استخدامك لخدماتنا أو التفاعل معنا بأي طريقة أخرى. كما يهدف هذا الإشعار إلى إبلاغكم بحقوقكم كما هو منصوص عليه في قوانين المملكة العربية السعودية، بلغة بسيطة وواضحة وسهلة الفهم.

### التعريفات:

**الموافقة:** الموافقة طوعية سواء شفهيًا أو كتابيًا بشكل واضح ومحدد من صاحب البيانات.

**جهة التحكم:** أي شخصية ذات صفة طبيعية أو اعتبارية أو هيئة عامة أو وكالة أو أي جهة أخرى قائمة بذاتها أو بالتعاون مع غيرها تحدد الغرض من معالجة البيانات الشخصية وكيفية ذلك. نعد نحن جهة التحكم كما هو معرف بموجب القوانين واللوائح المتعلقة بحماية البيانات.

**Data subject:** Any living individual who is the subject of personal data held by an organization. The pronoun You/Your shall be used to refer to the data subject.

**Disclosure of Personal Data:** access of Personal Data to any party, apart from Data Controller, Data Processor, or Data Subject, allowing them to use or view same by any means and for any purpose.

**Privacy:** Safeguarding the personal identity of living persons is called privacy. Privacy allows one the freedom to define one's relations with others and to define oneself.

**Privacy Notice:** Declaration directed towards data subjects that defines what personal data would be collected, the purpose behind processing it, how it would be used and which entities it would be shared with, the duration of its storage, and the means for disposing it.

**Processing:** Any operation or set of operations which is performed on personal data or on sets of personal data, whether or not by automated means, such as collection, recording, organization, structuring, storage, adaptation or alteration, retrieval, consultation, use, disclosure by transmission, dissemination or otherwise making available, alignment or combination, restriction, erasure or destruction.

**Personal Data:** It is any element of data, regardless of source or form whatsoever, which independently or when combined with other available information could lead to the identification of a person including but not limited to: First Name and Last Name, National Identity ID Number, addresses, Phone Number, bank account number, credit card number, health data, images or videos of the person.

**Personal Data Breach:** Disclosure, acquisition, or access to personal data in an unauthorized form or in the absence of a legal basis, whether intentionally or unintentionally.

**Third party:** A natural or legal person, public authority, agency, or body other than the data subject, controller, processor, and persons who, under the direct authority of the controller or processor, are authorized to process personal data.

**صاحب البيانات الشخصية:** الشخص الطبيعي الذي تتعلق به البيانات الشخصية والتي تملكها المنظمة والمشار له في هذا الإشعار (أنت، صاحب البيانات أو أحد ضمائر المتحدث)

**الإفصاح عن البيانات الشخصية:** تمكين أي شخص عدا جهة التحكم أو جهة المعالجة أو صاحب البيانات من الحصول على البيانات الشخصية أو استعمالها أو الاطلاع عليها بأي وسيلة ولأي غرض.

**الخصوصية:** هو مفهوم حماية الهوية الشخصية للأشخاص. تتيح الخصوصية للفرد حرية تحديد علاقاته مع الآخرين وتعريف نفسه.

**إشعار الخصوصية:** إشعار موجه لأصحاب البيانات يحدد البيانات الشخصية التي سيتم جمعها والهدف من معالجتها وكيفية استخدامها والجهات التي سيتم مشاركة البيانات معها ومدة حفظها ووسائل التخلص منها.

**معالجة البيانات الشخصية:** جميع العمليات التي تُجرى على البيانات الشخصية بأي وسيلة كانت يدوية أو آلية، وتشمل هذه العمليات على سبيل المثال لاد حصر جمع البيانات أو تسجيلها أو تنظيمها أو هيكلتها أو تخزينها أو تهيتها أو تغييرها أو استردادها أو الاستفادة منها في الاستشارات أو الإفصاح عنها عن طريق النقل أو النشر أو جعلها متاحة أو دمجها أو حصرها أو محوها أو إتلافها.

**البيانات الشخصية:** كل معلومة مهما كان مصدرها أو شكلها من شأنها أن تؤدي إلى معرفة الفرد على وجه التحديد، أو يجعله قابلاً للتعرف عليه بصفة مباشرة أو غير مباشرة عند دمج المعلومة مع بيانات أخرى، ويشمل ذلك على سبيل المثال لاد الحصر- اللدسم اللؤل واسم العائلة وأرقام الهويات الشخصية أو اللعناولن أو أرقام اللوالصل أو أرقام الحسابات البنكية والبطاقات الائتمانية أو البيانات الصحية أو الصور أو مقاطع الفيديو الشخصية وغير ذلك من البيانات ذات الطابع الشخصي.

**تسريب البيانات الشخصية:** الإفصاح عن البيانات الشخصية أو الحصول عليها أو تمكين الوصول إليها دون تصريح أو سند نظامي سواء بقصد أو غير قصد.

**الأطراف الخارجية/ الثالثة:** أي شخصية ذات صفة طبيعية أو اعتبارية أو جهة عامة أو وكالة أو أي جهة أخرى بخلاف صاحب البيانات أو جهة التحكم أو جهة المعالجة أو الأشخاص التابعين بشكل مباشر لجهة التحكم أو جهة المعالجة والمصرح لهم بمعالجة البيانات الشخصية.

**Insurance Authority:** The regulatory authority that is responsible for regulating the insurance sector in the Kingdom of Saudi Arabia.

**هيئة التأمين:** الجهة التنظيمية المسؤولة عن تنظيم قطاع التأمين في المملكة العربية السعودية.

### What personal data will be collected?

We will collect and process various types of your personal data as per the services that you will utilize from us, such personal data are:

- Full name
- Age / Date of birth
- Gender
- Address
- Contact details (such as: email address and phone numbers)
- Identification document number (such as, passport number)
- Identification document
- Nationality
- Marital status
- Driver's license details
- Residence tax
- Taxpayer identification number
- Occupation
- Current employment information
- Previous employment information
- Information about dependents / spouse / partner / family
- Signature

We will also collect and process "Sensitive Personal Data" where required to utilize our services, such as medical report data or death certificates, medical claim history, information about physical and mental health or medical conditions, and credit/debit card details and bank account information.

### How will we obtain and use your personal data?

We typically collect your personal data directly from you or through government agencies.

### We may also collect your personal data from:

- Our agents, brokers, and business partners.
- Other insurance companies and reference insurance offices.
- Medical service providers.
- Loss adjusters or surveyors.
- Claim parties or those assisting us in investigating or processing claims, including other claimants per your policy, witnesses,

**ما هي البيانات الشخصية التي سيتم جمعها؟**  
سنقوم بجمع ومعالجة أنواع مختلفة من البيانات الشخصية عنك، وفقاً للخدمات التي ستستخدمها، وتشمل البيانات الشخصية التالي:

- الاسم الكامل
- العمر / تاريخ الميلاد
- الجنس
- العنوان
- بيانات الاتصال (مثل: عنوان البريد الإلكتروني وأرقام الهواتف)
- رقم وثيقة الهوية (مثل، رقم جواز السفر)
- وثيقة الهوية
- الجنسية
- الحالة الاجتماعية
- تفاصيل رخصة القيادة
- ضريبة الإقامة
- رقم تعريف دافع الضريبة
- الوظيفة
- معلومات الوظيفة الحالية
- معلومات الوظيفة السابقة
- معلومات عن المعالين / الزوج / الشريك / الأسرة
- التوقيع

سنقوم أيضاً بجمع ومعالجة "بيانات شخصية حساسة" عنك حيثما كان متطلباً لتتمكن من الاستفادة من خدماتنا، مثل بيانات التقارير الطبية أو شهادات الوفاة، وتاريخ المطالبات الطبية، ومعلومات عن الصحة البدنية والنفسية أو الحالات الطبية، وبطاقات الائتمان / الخصم وتفاصيل الحساب المصرفي.

### كيف نحصل على بياناتك الشخصية وكيف نستخدمها؟

نقوم عادة بجمع معلوماتك الشخصية من خلالك أنت أو من خلال قنوات الجهات الحكومية الرسمية.

### قد نقوم أيضاً بجمع بياناتك الشخصية من:

- وكلائنا ووسطائنا وشركائنا في العمل.
- شركات التأمين الأخرى ومكاتب التأمين المرجعية.
- مقدمي الخدمات الطبية.
- مقيمو الخسائر أو المساحون.
- أطراف المطالبات أو من يساعدونا في التحقيق في المطالبات أو معالجتها، بما في ذلك الأطراف الأخرى المتقدمة بمطالبات عملاً

- doctors, or other health specialists.
- Anti-fraud agencies.
- Information search providers.
- Your employer.
- Third parties that may provide insurance coverage for a group you belong to.
- Law enforcement agencies.
- Dispute resolution bodies and regulatory and supervisory authorities.
- Lawyers.
- Marketing lists and industrial databases; and publicly available sources.

### Personal Data Collection Purposes

We will use your personal data provided to us for several purposes including, but not limited to, the following:

- To manage insurance contracts (for example, quotes, underwriting, and claim processing).
- To conduct market research and for analytical purposes, to help us improve our operations, services, and products.
- To keep you informed about our effectiveness, services, products, and news.
- To detect activities of fraud, money laundering, and terrorism financing; and to comply with legal obligations (such as tax, accounting, or administrative obligations).

We will inform you of situations where your consent is required to process your personal data. Otherwise, we will process your personal data to meet legitimate business interests or fulfill legal requirements. Additionally, we may also process your personal data to enter into a contract with you or to fulfill our obligations under an existing contract with you."

To purchase our products and services, we require your personal data. If you choose not to provide this information, we may be unable to fulfill your requests or tailor our offers to meet your specific needs.

### Who will have access to your personal data?

We ensure the processing of your personal data is in a manner consistent with the purposes mentioned above. Your personal data will not be disclosed to any third party without prior permission from the Insurance Authority, except

- بسياستك، أو الشهود، أو الأطباء أو غيرهم من أخصائيي الصحة.
- وكالات مكافحة الاحتيال.
- مزودي معلومات البحث.
- صاحب العمل الخاص بك.
- الجهات الخارجية التي قد تقوم بتوفير تغطية تأمينية لمجموعة تنتمي أنت إليها.
- جهات إنفاذ القانون.
- الهيئات المعنية بتسوية المنازعات والهيئات التنظيمية والرقابية.
- المحامون.
- قوائم التسويق وقواعد البيانات الصناعية؛ والمصادر المتاحة للجمهور.

### الغرض من جمع بياناتك الشخصية

سنستخدم بياناتك الشخصية المقدمة إلينا لعدد من الأغراض بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر ما يلي:

- لإدارة عقود التأمين (على سبيل المثال، عروض الأسعار والادكتتاب ومعالجة المطالبات).
- لإجراء أبحاث السوق ولأغراض التحليل، ولمساعدتنا في تحسين عملياتنا وخدماتنا ومنتجاتنا.
- لاطلاعك على فعاليتنا، وخدماتنا ومنتجاتنا وأخبارنا.
- للكشف عن أنشطة الاحتيال وغسل الأموال وتمويل الإرهاب؛ وللامتثال لآلية التزامات قانونية (مثل الالتزامات الضريبية أو المحاسبية أو الإدارية).

سنبلغك بالحالات التي يلزم فيها الحصول على موافقتك لمعالجة بياناتك الشخصية، وبخلاف ذلك سنقوم بمعالجة بياناتك الشخصية لتلبية المصالح التجارية المشروعة أو لتنفيذ المتطلبات القانونية. وبالإضافة إلى ذلك، قد نقوم أيضًا بمعالجة بياناتك الشخصية لإبرام عقد معك، أو لتنفيذ التزاماتنا بموجب عقدك الحالي.

عند رغبتك في شراء منتجاتنا والاستفادة من خدماتنا سنقوم بجمع بياناتك الشخصية لتلبية هذه الأغراض. وفي حال كنت لا ترغب في تقديم بياناتك الشخصية لنا، فقد لا تتمكن من توفير المنتجات والخدمات التي تطلبها، والتي قد تكون أنت مهتمًا بها، كما قد لا تتمكن من تخصيص عروضنا وفقًا لمتطلباتك الخاصة.

### من لديه حق الوصول إلى بياناتك الشخصية؟

نضمن معالجة بياناتك الشخصية بطريقة تتوافق مع الأغراض المذكورة أعلاه. لن يتم الكشف عن بياناتك الشخصية لأي طرف خارجي/ ثالث دون الحصول على إذن مسبق من

for auditors, actuarial companies, reinsurance companies, and participating insurance companies.

After obtaining permission from the Insurance Authority, we may share your personal data with:

- Public authorities
- Information technology development companies.
- Other insurance companies co-insure reinsurance assets and insurance brokers/ agents.
- Medical service providers.
- Insurance Fraud Investigators.
- Screening service providers.
- Technical advisors, experts, lawyers, evaluators, and doctors
- Service companies to undertake their operations (e.g. claims management, IT, mail, and document management services)
- Advertising companies and advertising networks to send you marketing communications, as permitted by local law.

### Where will the collected personal data be processed?

Your personal data will be processed within the Kingdom of Saudi Arabia by the parties specified above and is always subject to contractual restrictions regarding confidentiality and security in accordance with applicable local data protection laws and regulations.

In some cases, your personal data may be processed outside the borders of the Kingdom of Saudi Arabia, after obtaining approval from the Insurance Authority and ensuring that all confidentiality and security requirements are met.

### Why we collect your personal data?

The collection, processing, and storage of your personal data is a fundamental requirement for initiating an insurance relationship between you and Allianz Saudi Fransi. There are numerous rights for data subjects that we, as an insurance company, must clarify to our clients before starting any contractual relationship. This ensures that our clients are fully aware of the data collected about them and how it is managed and handled.

هيئة التأمين، بخلاف مدققي الحسابات والشركات الاكتوارية وشركات إعادة التأمين وشركات التأمين المشاركة.

بعد الحصول على إذن من هيئة التأمين، يمكن مشاركة بياناتك الشخصية مع:

- الجهات العامة.
- شركات تطوير تقنية المعلومات.
- شركات التأمين الأخرى وشركات التأمين المشتركة وشركات إعادة التأمين ووسطاء / وكلاء التأمين.
- مقدمو الخدمات الطبية.
- محققو وقائع الاحتيال في مجال التأمين.
- مقدمو خدمات الفحص.
- المستشارون الفنيون والخبراء والمحامون ومقيمو الخسائر والأطباء.
- الشركات المقدمة للخدمات (مثل إدارة المطالبات، وتقنية المعلومات، والبريد، وخدمات إدارة الوثائق)
- شركات الدعاية والإعلان؛ حيث تقوم بإرسال إعلانات تسويقية إليك، وفقاً لما يسمح به القانون المحلي.

### أين ستتم معالجة البيانات الشخصية التي يتم جمعها؟

ستتم معالجة بياناتك الشخصية داخل المملكة العربية السعودية من قبل الأطراف المحددة أعلاه، وتخضع دائماً للقيود التعاقدية المتعلقة بالسرية والأمن بما يتماشى مع أنظمة ولوائح حماية البيانات المحلية المعمول بها.

كما يمكن في بعض الحالات، معالجة بياناتك الشخصية خارج حدود المملكة العربية السعودية، بعد أخذ الموافقة من هيئة التأمين والتأكد من تطبيق جميع متطلبات السرية والأمن.

### ما هو الهدف من جمع بياناتك الشخصية؟

تعد عملية جمع بياناتك الشخصية ومعالجتها وحفظها في السجلات كشرط أساسي من شروط بدأ العلاقة التأمينية بينك وبين شركة أليانز السعودي الفرنسي. هنالك العديد من الحقوق لأصحاب البيانات، التي يجب علينا كشركة تأمين إيضاحها لعملائنا قبل بدأ أي علاقة تعاقدية، ليكونوا على وضوح تام بشأن بياناتهم الشخصية التي يتم جمعها وكيفية إدارتها والتعامل معها.

Your data will be used in a secure manner and in accordance with established regulations for other purposes after you agree to this notice. It will be used by us in research, studies and advertising, in a way that serves the interest of the data subject and the interest of the company in general.

#### Data Subject Rights under the Personal Data Protection Law:

- The right to know the basis and the purpose of the collection of your personal data.
- The right to access your personal data.
- The right to obtain a copy of your personal data in a legible and clear format.
- The right to request amendment, completion or update of your personal data.
- The right to request that we erase your personal data if it is no longer needed.
- The right to object processing of your personal data unless there are compelling legitimate grounds for processing.
- The Right to restrict processing of your personal data.
- The right to withdraw consent to the processing of your personal data at any time.

#### Right to Access Personal Data:

You have the right to access your personal data held by us, subject to the following conditions:

- Exercising the right to access personal data must not negatively affect the rights of others, such as intellectual property rights or trade secrets.
- Access should be granted upon the request of the data subject or through the electronic application for individual subscribers, allowing the data subject to directly access their personal data without needing to submit a request.
- When enabling the data subject to access their personal data, the controller must ensure that this does not involve disclosing personal data that could identify another individual.

كما يمكن استخدام بياناتك بعد موافقتك على هذا الإشعار من قبلنا في الأبحاث والدراسات والإعلان، بما يخدم مصلحة صاحب البيانات ومصلحة الشركة على وجه العموم وذلك باتباع طرق معالجة آمنة ووفق الأنظمة المتبعة.

#### حقوق صاحب البيانات بموجب نظام حماية البيانات الشخصية:

- الحق في معرفة الأساس القانوني والغرض من جمع بياناتك الشخصية.
- الحق في الوصول إلى بياناتك الشخصية.
- الحق في الحصول على نسخة من بياناتك الشخصية بصيغة مقروءة وواضحة.
- الحق في طلب تصحيح أو استكمال أو تحديث بياناتك الشخصية.
- الحق في طلب مسح بياناتك الشخصية إذا لم تعد هناك حاجة إليها.
- الحق في الاعتراض على معالجة بياناتك الشخصية ما لم تكن هناك أسباب مشروعة وقوية لمعالجتها.
- الحق في تقييد معالجة بياناتك الشخصية.
- الحق في سحب موافقتك على معالجة بياناتك الشخصية.

#### حق الوصول إلى البيانات الشخصية:

يحق لك الوصول إلى بياناتك الشخصية المتوفرة لدينا، مع مراعاة ما يلي:

- يجب ألا تؤثر ممارسة الحق في الوصول إلى البيانات الشخصية سلبيًا على حقوق الآخرين، مثل حقوق الملكية الفكرية أو الأسرار التجارية.
- أن يتم بناءً على طلب من صاحب البيانات، أو عبر التطبيق الإلكتروني للمشاركين الأفراد لتمكين صاحب البيانات من الوصول مباشرة إلى بياناته الشخصية دون الحاجة إلى تقديم طلب.
- عند تمكين صاحب البيانات من الوصول إلى بياناته الشخصية، يجب على المراقب التأكد من أن ذلك لا يتضمن الكشف عن البيانات الشخصية التي من خلالها يمكن التعرف على هوية فرد آخر.

### Right to Request a Copy of Registered Data:

You have the right to request a readable and clear copy of your personal data, subject to the following conditions:

- Exercising this right must not negatively affect the rights of others, such as intellectual property rights or trade secrets.
- A copy of the personal data should be provided to the data subject electronically, and the data subject may request a printed copy if possible.
- When enabling the data subject to access their personal data, the controller must ensure that this does not involve disclosing personal data that could identify another individual.

### Right to Request Correction of Personal Data:

- Data subjects have the right to request that Allianz reprocess their personal data when they dispute the accuracy of their personal data, for a period that allows Allianz to verify the accuracy of the personal data. This restriction does not apply if providing this data conflicts with a law or regulation.
- Allianz may request the necessary supporting documents or evidence to verify and update, correct, or complete the personal data, provided these documents or evidence are destroyed once the verification process is complete.
- Upon correcting the personal data, the controller must notify parties who previously received the disclosed personal data without delay.

### Right to request erasure of personal data:

Allianz must erase personal data in any of the following cases:

- Upon the request of the data subject.
- If the personal data is no longer necessary to achieve the purpose for which it was collected.
- If the data subject withdraws their consent, consent is the sole legal basis for processing.
- If Allianz becomes aware that the personal data is being processed in a manner that violates the law.

### طلب نسخة من البيانات المسجلة:

يحق لك طلب نسخة من بياناتك الشخصية بصيغة مقروءة وواضحة، مع مراعاة ما يلي:

- يجب ألا تؤثر ممارسة الحق سلبيًا على حقوق الآخرين، مثل حقوق الملكية الفكرية أو الأسرار التجارية.
- يتم تقديم نسخة من البيانات الشخصية إلى صاحب البيانات إلكترونياً ويجوز لصاحب البيانات أن يطلب نسخة مطبوعة إذا كان ذلك ممكنًا.
- عند تمكين صاحب البيانات من الوصول إلى بياناته الشخصية، يجب على المراقب التأكد من أن ذلك لا يتضمن الكشف عن البيانات الشخصية التي من خلالها يمكن التعرف على هوية فرد آخر.

### الحق في طلب تصحيح البيانات الشخصية:

- يحق لك طلب إعادة معالجة بياناتك الشخصية، وذلك عند اعتراضك على دقة بياناتك الشخصية، لفترة تمكّن أليانز من التحقق من دقة البيانات الشخصية. ولا ينطبق ذلك إذا كان تقديم هذه البيانات يتعارض مع قانون أو لائحة معمول بها.
- يُمكن لأليانز أن تطلب المستندات أو الأدلة الداعمة اللازمة للتحقق؛ لأجل تحديث البيانات الشخصية أو تصحيحها أو إكمالها، بشرط أن يتم إتلاف هذه المستندات أو الأدلة بمجرد اكتمال عملية التحقق.
- عند تصحيح البيانات الشخصية، يجب على المراقب إخطار الأطراف التي تم الكشف عنها مسبقًا عن البيانات الشخصية المحدثة دون تأخير.

### الحق في طلب محو البيانات الشخصية:

يجب على أليانز محو البيانات الشخصية في أي من الحالات التالية:

- بناءً على طلب صاحب البيانات.
- إذا لم تعد البيانات الشخصية ضرورية لتحقيق الغرض الذي تم جمعها من أجله.
- إذا سحب صاحب البيانات موافقته، وكانت الموافقة هي الأساس القانوني الوحيد للمعالجة.
- إذا أصبحت أليانز على علم بأن البيانات الشخصية تتم معالجتها بطريقة تنتهك القانون.

### When deleting personal data, Allianz must take the following steps:

- Take appropriate measures to notify other parties to whom Allianz has disclosed the personal data and request its deletion.
- Take appropriate measures to notify individuals who have been disclosed the personal data by any means and request its deletion.
- Delete all copies of the personal data stored in Allianz's systems, including backups, in accordance with relevant regulatory requirements.

### Exception:

In the following cases, we shall retain your Personal Data after the purpose of the Collection ceases to exist:

- If there is a legal basis for retaining the Personal Data for a specific period, in which case the Personal Data shall be destroyed upon the lapse of that period or when the purpose of the Collection is satisfied, whichever is longer.
- If the Personal Data is closely related to a case under consideration before a judicial authority and the retention of the Personal Data is required for that purpose, in which case the Personal Data shall be destroyed once the judicial procedures are concluded.
- If the relevant data does not contain anything that may lead to specifically identifying Data Subject pursuant to the controls stipulated in the Regulations.
- Processing personal data does not require the data subject's consent in the following cases:
  - If the Processing serves the actual interests of the Data Subject, but communicating with the Data Subject is impossible or difficult.
  - If the Processing is pursuant to another law or in implementation of a previous agreement to which the Data Subject is a party.
  - If the processing is required for security purposes or to meet judicial requirements.
  - When the processing is necessary to achieve the legitimate interests of the controlling entity, provided it does not conflict with the rights of the data subjects and the processed data is not sensitive.

### عند محو البيانات الشخصية، يجب على أليانز اتخاذ الخطوات التالية:

- اتخاذ التدابير المناسبة لإخطار الأطراف الأخرى التي كشفت لها الشركة عن البيانات الشخصية المعنية وطلب محوها.
- اتخاذ الإجراءات المناسبة لإخطار الأفراد الذين تم الكشف عن البيانات الشخصية لهم بأي وسيلة وطلب محوها.
- محو جميع نسخ البيانات الشخصية المخزنة في أنظمة أليانز بما في ذلك النسخ الاحتياطية، وفقاً للمتطلبات التنظيمية ذات الصلة.

### الاستثناءات:

سيتم حفظ بياناتك الشخصية بعد انتهاء الغرض من جمعها في الحالات التالية:

- إذا كان هناك أساس قانوني للاحتفاظ بالبيانات الشخصية لفترة محددة، وفي هذه الحالة سيتم حذف البيانات الشخصية عند انتهاء تلك الفترة أو عند تحقق الغرض من الجمع، أيهما أطول.
- إذا كانت البيانات الشخصية مرتبطة بشكل وثيق بقضية قيد النظر أمام سلطة قضائية ويتطلب الاحتفاظ بالبيانات الشخصية لهذا الغرض، وفي هذه الحالة سيتم حذف البيانات الشخصية بمجرد انتهاء الإجراءات القضائية.
- إذا كانت البيانات ذات الصلة لا تحتوي على أي شيء قد يؤدي إلى تحديد هوية صاحب البيانات بشكل محدد وفقاً للضوابط المنصوص عليها في اللوائح.
- لا يشترط الحصول على موافقة صاحب البيانات عند معالجة بياناته الشخصية في الحالات التالية: عندما تحقق المعالجة مصلحة لصاحب البيانات، بينما تعذر التواصل معه، أو حينما يصعب التواصل معه.
- عندما تكون المعالجة تخص نظام آخر، أو تنفيذاً لاتفاق سابق يكون صاحب البيانات طرفاً فيه.
- إذا كانت المعالجة مطلوبة لأغراض أمنية أو لاستيفاء متطلبات قضائية.
- عندما تكون المعالجة ضرورية لتحقيق مصالح مشروعة لجهة التحكم، ما لم يتعارض ذلك مع حقوق أصحاب البيانات وما لم تكن البيانات المعالجة "حساسة".



## Exercising Your Rights

To exercise any of your rights, please contact us at [DPrivacy@allianzsf.com.sa]. We will respond to your request in no later than 30 days upon receipt of the request.

You can also contact us by phone:

From inside the Kingdom on the toll-free number:  
800 301 0001

From outside the Kingdom, call:  
+966 11 821 3000

## What is the Retention Period for Your Personal Data?

Due to regulatory requirements, we will retain your personal data for ten years from the date your insurance relationship ends, unless a longer retention period is required based on any directive issued by the relevant authorities.

## Legal Guardian:

When obtaining consent from the legal guardian of a data subject who is wholly or partially lacking legal capacity, Allianz must adhere to the following provisions:

- There should be no harm to the interests of the data subject.
- Enable the data subject to exercise their rights as stipulated in the law and these regulations upon reaching legal capacity.

## Minimum Data Required:

We shall collect only the minimum amount of personal data necessary to achieve the purpose of the processing, and ensure that:

- Collect only personal data that is necessary and directly related to the purpose of the processing.
- Ensure that the purpose of the processing is achieved without collecting unnecessary personal data.

The controller shall retain only the minimum amount of personal data necessary to achieve the purpose of the processing.

## ممارسة حقوقك

لممارسة أي حق من حقوقك، يرجى التواصل معنا عبر البريد الإلكتروني [DPrivacy@allianzsf.com.sa]. سنقوم بالرد على طلبك في غضون 30 يومًا من استلام الطلب.

وكذلك يمكنك التواصل معنا عن طريق الهاتف:

من داخل المملكة على الرقم المجاني:  
800 301 0001

من خارج المملكة على الرقم:  
+966 11 821 3000

## ما هي المدة الزمنية للاحتفاظ ببياناتك الشخصية؟

نحتفظ ببياناتك الشخصية لمدة عشر سنوات من تاريخ انتهاء علاقة التأمين ما لم تكن هناك حاجة إلى فترة احتفاظ أطول بناءً على أي توجيه يصدر من الجهات المعنية.

## الوصي القانوني:

عند الحصول على موافقة الوصي القانوني على صاحب البيانات الذي يفتقر إلى الأهلية القانونية كليًا أو جزئيًا، يجب على أليانز الالتزام بالأحكام التالية:

- ألا يكون هنالك أي ضرر على مصالح صاحب البيانات.
- تمكين صاحب البيانات من ممارسة حقوقه المنصوص عليها في القانون وهذه اللائحة عند بلوغه الأهلية القانونية.

## الحد الأدنى من البيانات المطلوبة:

سنقوم بجمع الحد الأدنى فقط من البيانات الشخصية اللازمة لتحقيق غرض المعالجة، والتأكد مما يلي:

- جمع البيانات الشخصية الضرورية فقط والتي ترتبط بشكل مباشر بغرض المعالجة.
- التأكد من تحقيق الغرض من المعالجة دون جمع بيانات شخصية غير ضرورية.

يجب على المراقب الاحتفاظ بالحد الأدنى من البيانات الشخصية اللازمة لتحقيق غرض المعالجة.

### Personal Data Breach:

In the event of a personal data breach, we shall without undue delay and no more than 72 hours, notify you of the breach, if it could cause damage to your data or conflict with your rights or interests, provided that the notification is in simple and clear language.

### Health data:

Given the sensitivity of dealing with health data, Allianz Saudi Fransi takes constant care and support in dealing with your health data. We are keen to implement all necessary standards emanating from legislation, which relate to dealing confidentially with your health data. Handling your health information is limited to a limited number of specialized, highly qualified employees, which supports the implementation of all legislation related to personal data.

### Photocopying or Copying Official Documents:

Without prejudice to relevant laws, we will refrain from photocopying or copying official documents issued by official authorities, through which data subjects can be identified, except at the request of the competent authority or when required by law. We will provide the necessary protection for these documents and destroy them after the purpose for which they were obtained has ended unless there is a legal reason to keep them.

### Collecting Data for Scientific, Research, or Statistical Purposes

Personal data may be collected or processed for scientific, research, or statistical purposes without the consent of the data subject in the following cases:

- If the data subject has not been specifically identified.
- If evidence of the identity of the data subject is erased during processing and before such data is disclosed to any other entity if it is not sensitive data.
- If the collection or processing of personal data for these purposes is required by another law or in performance of a previous agreement to which the data subject is party.

### خرق البيانات الشخصية:

في حال اختراق البيانات الشخصية، سنقوم بدون تأخير لا مبرر له وفي غضون 72 ساعة كحد أقصى، بإخطارك بالحادثة، إذا كان من الممكن أن يسبب ضرراً لبياناتك أو يتعارض مع حقوقك أو مصالحك، بشرط أن يكون الإخطار بلغة بسيطة وواضحة.

### البيانات الصحية:

نظراً لحساسية التعامل مع البيانات الصحية، تولي أليانز السعودي الفرنسي العناية الدائمة والمدعمة للتعامل مع بياناتك الصحية. حيث نحرص على تطبيق كافة المعايير الواجبة الناشئة من التشريعات، والتي تخص التعامل بكل سرية مع بياناتك الصحية. يقتصر التعامل مع معلوماتك الصحية على عدد محصور من الموظفين المختصين، ذوي الكفاءة العالية، مما يدعم تطبيق كافة التشريعات المتعلقة بالبيانات الشخصية.

### تصوير أو نسخ المستندات الرسمية:

دون الإخلال بالقوانين ذات الصلة، سنقوم بالامتناع عن تصوير أو نسخ المستندات الرسمية، الصادرة عن الجهات الرسمية، والتي يمكن من خلالها التعرف على أصحاب البيانات، إلا بناءً على طلب من السلطة المختصة أو عندما يقتضي القانون ذلك. كما سنقوم بتوفير الحماية اللازمة لهذه المستندات وإتلافها بعد انتهاء الغرض الذي حصلت من أجلها ما لم يكن هناك سبب قانوني للاحتفاظ بها.

### جمع البيانات لأغراض علمية أو بحثية أو إحصائية

يجوز جمع البيانات الشخصية، أو معالجتها لأغراض علمية، أو بحثية، أو إحصائية دون موافقة صاحب البيانات في الحالات التالية:

- إذا لم يتم تحديد صاحب البيانات بشكل محدد.
- إذا تم محو الدليل على هوية صاحب البيانات أثناء المعالجة وقبل الكشف عن هذه البيانات إلى أي كيان آخر، إذا لم تكن بيانات حساسة.
- إذا كان جمع البيانات الشخصية أو معالجتها لهذه الأغراض مطلوباً بموجب قانون آخر أو تنفيذاً لاتفاقية سابقة يكون صاحب البيانات طرفاً فيها.

## التسويق المباشر

## Direct marketing

Without prejudice to the Communications and Information Technology Law or any other relevant laws, we will, before processing personal data for direct marketing purposes, comply with the following:

- Obtain the consent of the data subject.
- Provide a mechanism that enables the data subject to opt out of receiving marketing materials if not desired. You can send an email to (DPrivacy@allianzsf.com.sa) requesting to opt-out from receiving marketing materials. We will respond to your request in no later than 30 days upon receipt of the request.

مع عدم الإخلال بقانون الاتصالات وتقنية المعلومات أو أي قوانين أخرى ذات صلة، سنقوم قبل معالجة البيانات الشخصية لأغراض التسويق المباشر، بالالتزام بما يلي:

- الحصول على موافقة صاحب البيانات.
- توفير آلية تمكن صاحب البيانات من إلغاء الاشتراك في تلقي المواد والإعلانات التسويقية إذا لم يرغب في ذلك، حيث يمكنك إرسال بريد إلكتروني إلى (DPrivacy@allianzsf.com.sa) لطلب إلغاء الاشتراك في تلقي المواد التسويقية. سنقوم بالرد على طلبك في غضون 30 يومًا من استلام الطلب.

## Submitting and Processing Complaints

The data subject may submit a complaint to the Insurance Authority within a period not exceeding (90) days from the date of the incident or the date the data subject became aware of it. The Insurance Authority determines whether or not to accept the complaint after this period in cases where there are reasonable reasons that may prevent the data subject from submitting the complaint in a timely manner.

The Insurance Authority shall receive complaints submitted to it through the means designated for it and in accordance with procedures that ensure speed and quality.

The Insurance Authority shall maintain a record of complaints submitted in a register prepared specifically for this purpose.

## The complaint must include the following data:

- Place and time of the violation.
- The name, identity, address, and telephone number of the complainant.
- Information about the entity against which the complaint was made.
- A clear and specific description of the violation, along with evidence and information submitted with the complaint.
- Any other requirements determined by the Insurance Authority.

The Insurance Authority shall examine and study complaints and their documents and may communicate with the complainant when

## تقديم الشكاوى ومعالجتها

يحق لصاحب البيانات الشخصية تقديم شكوى إلى هيئة التأمين خلال 90 يومًا من تاريخ الواقعة أو من علمه بها. وتقرر الهيئة قبول الشكوى أو رفضها إذا تجاوزت هذه المدة، بناءً على وجود أسباب واقعية منعت تقديم الشكوى في الوقت المحدد.

تتولى هيئة التأمين تلقي الشكاوى التي تقدم إليها بالوسائل المخصصة لها ووفق إجراءات تضمن السرعة والجودة.

تحتفظ هيئة التأمين بسجل للشكاوى المقدمة في سجل مخصص لهذا الغرض.

## يجب أن تتضمن الشكاوى البيانات التالية:

- مكان وزمن المخالفة.
- اسم صاحب الشكوى وهويته وعنوانه ورقم هاتفه.
- معلومات عن الجهة المشتكى عليها.
- وصف واضح ومحدد للمخالفة، مع الأدلة والمعلومات المقدمة مع الشكوى.
- أي متطلبات أخرى تحددها السلطة المختصة.

تتولى هيئة التأمين فحص ودراسة الشكاوى ومستنداتها، ويجوز لها التواصل مع مقدم الشكوى عند الحاجة لطلب المستندات والمعلومات المتعلقة بها.

تتخذ هيئة التأمين الإجراءات اللازمة بشأن الشكاوى المقدمة إليها وإبلاغ الشاكي بالنتيجة.

## تحديث إشعار الخصوصية

قد نقوم بتحديث إشعار الخصوصية هذا من وقت لآخر. سيتم إبلاغك بأي تغييرات.

necessary to request documents and information related to them.

The competent authority takes the necessary measures regarding complaints submitted to it and informs the complainant of the result.

### Changes to This Privacy Notice

We may update this Privacy Notice from time to time. Any changes will be communicated to you.

### Data Subject Consent:

- Approving this document means that you are informed of its contents and are aware of your stipulated rights.
- Signing below means agreeing to use means of communication with you for guidance and direct advertising.
- By agreeing to this document, you consent to the use of your personal data for scientific, research, or statistical purposes in a manner that does not expose it to any risks.
- If you wish to stop the processing of your personal data, you can send an email to (DPrivacy@allianzsf.com.sa).
- If you have any inquiries about how we use your personal data or wish to exercise any of your rights related to your personal data, please do not hesitate to contact us as per the following contact information.
- If you reject any type of these means or any type of marketing and advertising, please mention it:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

### موافقة صاحب البيانات:

- الموافقة على هذا المستند تعني اطلاعك على محتوياته ومعرفة حقوقك المنصوص عليها.
- الموافقة على هذا المستند تعني الموافقة على استخدام وسائل التواصل معك لأغراض الإرشاد والإعلان المباشر.
- الموافقة على هذا المستند تعني الموافقة على استخدام بياناتك الشخصية بما لا يعرضها لأي نوع من الأضرار في لأغراض علمية أو بحثية أو إحصائية.
- في حال رغبتك بإيقاف معالجة بياناتك الشخصية بإمكانك إرسال طلبك عبر البريد الإلكتروني (DPrivacy@allianzsf.com.sa).
- إذا كان لديك أي استفسارات حول كيفية استخدامنا لبياناتك الشخصية، أو تريد ممارسة حقوقك المنصوص عليها في هذا الإشعار، لا تتردد بالتواصل معنا.
- في حال رفضك لأي نوع من هذه الوسائل أو أي نوع من الدعاية والإعلان يرجى ذكرها:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Allianz Saudi Fransi Cooperative Insurance Company, Data Privacy Officer.

شركة أليانز السعودي الفرنسي للتأمين التعاوني،  
مسؤول حماية البيانات،

Allianz Saudi Fransi Headquarters, Riyadh, Khurais Road, Gulf Bridge, P.O. Box 3540, Riyadh 11481, Saudi Arabia

مقر أليانز السعودي الفرنسي الرئيسي، الرياض،  
طريق خريص، جسر الخليج، ص. ب 3540، الرياض  
11481، السعودية

**E-mail:**

DPrivacy@allianzsf.com.sa

**بريد الكتروني:**

DPrivacy@allianzsf.com.sa

**Customer Care Phone:**

From inside the Kingdom on the toll-free number:  
800 301 0001

**هاتف خدمة العملاء:**

من داخل المملكة على الرقم المجاني:  
800 301 0001

From outside the Kingdom, call:  
+966 11 821 3000

من خارج المملكة على الرقم:  
+966 11 821 3000

**Name:** .....

**الاسم:** .....

**Date:**.....

**التاريخ:** .....

**Signature:** .....

**التوقيع:** .....